

## Activité

Vous êtes-vous déjà demandé « pourquoi faisons-nous les choses de cette façon ? »

Considérez-vous que votre organisation est « encombrée » de règles, de politiques et de procédures inutiles ? Pensez-vous que cet encombrement contribue à la sécurité ou en détourne l'attention ? Si c'est le cas, le concours de Chasse aux dinosaures est pour vous !

Ce concours est un moyen d'inciter le personnel à remettre en question ses pratiques d'une manière non menaçante et amusante, en identifiant, en changeant ou en éliminant les pratiques inutiles et inadéquates — parce que de petits changements peuvent avoir de grands effets.

Le personnel est encouragé à faire preuve de curiosité et à réfléchir à ses pratiques de travail, en explorant celles qui apportent une valeur ajoutée à la sécurité des soins et celles qui n'en apportent pas. Il est invité à identifier une règle, une politique, une procédure de sécurité, un document, un processus ou une activité qu'il juge inutile, mal conçu, qui ne favorise pas la sécurité ou ne réduit pas les préjudices potentiels et qui n'est pas fondé sur des données probantes.

Un comité évalue les propositions, juge les « dinosaures » et détermine les pratiques qui seront modifiées ou éliminées.

### EXEMPLES DE DINOSAURES :

- Interdire à un patient de manger ou de boire à partir de minuit, quand l'intervention chirurgicale n'est prévue qu'après 14 heures
- Documenter les mêmes résultats à plusieurs endroits dans le dossier du patient
- Avoir à transcrire manuellement les détails de la visite d'un patient d'un rapport numérique à un autre
- Ignorer plusieurs fois les mêmes messages contextuels quand on consigne des informations dans un outil électronique
- Fréquence des évaluations globales

## Pourquoi organiser un concours de Chasse aux dinosaures

De petits changements peuvent avoir de grands effets. L'« encombrement » permanent et les tâches qui n'ajoutent que peu de valeur peuvent être épuisants pour le personnel comme pour les patients, ce qui les mène à se demander « Pourquoi est-ce que je me donne la peine de faire ça ? »

L'ajout de tâches administratives et l'encombrement inutile peuvent faire perdre du temps à des tâches qui n'ajoutent pas de valeur aux soins et à la sécurité des patients, des résidents et des clients<sup>1</sup>.

Par exemple, au cours d'une journée normale, bien que le personnel de santé soit censé suivre des centaines de politiques et de processus, si on lui pose la question, il peut seulement en citer deux ou trois. Cela ne signifie pas que le personnel ne fait pas ce qu'il est censé faire, mais plutôt qu'il est exposé à un encombrement de documents écrits inutiles. En dépit des bonnes intentions, cet encombrement excessif peut nuire au travail du personnel en matière de sécurité. Pour chaque nouvelle règle, il est rare qu'une ancienne soit supprimée.<sup>2</sup>

## Comment organiser un concours de Chasse aux dinosaures :

### TEMPS NÉCESSAIRE : Variable

- Créer les règles du concours, le formulaire d'observation et le matériel de promotion : 1 à 4 heures.
- Fixer les critères d'évaluation et constituer le jury : 2 heures.
- Les personnes participantes complètent une proposition : jusqu'à 15 à 30 minutes par proposition.
- Évaluer les propositions : 1 à 4 heures, en fonction du nombre de propositions.

## NOMBRE DE PERSONNES : Illimité

- Une personne ou un groupe de personnes peut collaborer à l'identification des dinosaures
- Une personne ou un groupe de personnes peut compléter le processus de proposition

## QUI INCLURE :

- Tout le personnel clinique et non clinique, quel que soit son rôle ou son poste
- Médecins
- Patients/résidents/clients et partenaires de soins
- Gestionnaires et leaders

## DE QUOI AVEZ-VOUS BESOIN :

- Formulaire de proposition (papier ou électronique)

# Planification de votre concours / Par où commencer ? :

## 1. Créez un formulaire de proposition.

- a. Questions suggérées :
  - i. Quelle pratique archaïque remettez-vous en question ?
  - ii. Comment et quand avons-nous commencé à procéder de cette manière ?
  - iii. Comment les autres personnes perçoivent-elles cette pratique ?
  - iv. Quel serait l'impact si nous changions notre façon de faire ?
  - v. Quelles options pouvez-vous suggérer pour remplacer notre façon de faire ?
  - vi. Quelles données probantes pouvez-vous trouver pour soutenir ou réfuter la façon dont nous procédons actuellement ?

## 2. Faites la promotion du concours et donnez des directives sur les modalités de participation. Mobilisez les personnes qui font le travail et comprennent comment le travail est réellement fait.

- a. Description suggérée à inclure dans votre promotion du concours :
  - i. Vous sentez-vous accablé et découragé par des « trucs » mal conçus, inutiles ou insensés ? Si c'est le cas, aidez-nous à mener la Chasse aux dinosaures. Les dinosaures sont des pratiques qui sont préservées par le rituel qui consiste à les répéter, encore et encore ! Ce sont des choses que l'on fait parce que

« c'est comme ça qu'on a toujours fait ici ». Il s'agit de règles, de politiques, de procédures de sécurité, de documents, de rôles ou d'activités que vous jugez inutiles, qui ne favorisent pas la sécurité ou ne réduisent pas les préjudices potentiels et qui ne sont pas fondés sur des données probantes.

- b. Pour aider à identifier les dinosaures, posez les questions suivantes aux personnes participantes :
  - i. Pourquoi procédons-nous de cette façon ?
  - ii. Cette façon de faire ajoute-t-elle de la valeur ?
  - iii. Améliore-t-elle la qualité des soins ?
  - iv. Améliore-t-elle la satisfaction, la productivité, la communication et/ou la motivation ?
  - v. Quelle est la chose la plus insensée que l'on vous ait demandé de faire au travail ?

3. Les renseignements et les formulaires de proposition doivent être disponibles pendant au moins 2 semaines afin de donner aux personnes intéressées le temps de penser aux dinosaures et de collaborer. Faites de la publicité tôt et à grande échelle.

4. Identifiez des leaders, des membres du personnel et d'autres personnes qui aideront à promouvoir le concours et à susciter des propositions.

5. Sachant que les patients, les résidents et les clients voient des choses que les prestataires de soins ne voient pas, encouragez le personnel à les inclure dans l'équipe pour identifier les dinosaures et compléter la proposition.

6. Communiquez les coordonnées des personnes à contacter pour toute question ou tout besoin d'aide dans le cadre de la proposition.

7. Constituez le jury et fixez les critères d'évaluation.

8. Continuez à rappeler au personnel de soumettre les formulaires de participation.

9. Supervisez et consignez les propositions.

## 10. Les propositions complétées sont évaluées par le comité d'évaluation et un ou plusieurs dinosaures sont sélectionnés.

- a. Les dinosaures peuvent être classés ainsi :
  - i. Il suffit de le faire : action immédiate.
  - ii. Requier un examen plus approfondi : désignez des personnes et des procédures pour mener cet examen. Désignez les personnes appropriées pour explorer et évaluer la demande et considérer si la proposition est réalisable.
  - iii. Impossible actuellement : en raison de normes ou de règlements. Dans ce cas, une réponse doit être envoyée pour accuser réception de la proposition et expliquer pourquoi il n'est pas possible d'y remédier pour le moment. Gardez la suggestion dans vos dossiers et réévaluez-la périodiquement.<sup>1</sup>

## 11. Mettez en œuvre le changement ou mettez fin à la pratique.

## 12. Célébrez les projets gagnants et les changements de pratiques. Tous les changements (même les plus petits) qui sont mis en œuvre avec succès doivent être annoncés et célébrés.

## 13. Encouragez la curiosité, l'exploration, l'évaluation et le changement des pratiques. Quand vous ajoutez une nouvelle règle, politique ou pratique, pensez à celles qui peuvent être éliminées. Organisez une chasse aux dinosaures chaque année.

## Conseils pour réussir

- Faites une promotion tôt et souvent.
- Faites en sorte que le concours soit amusant et la participation facile.
- La mobilisation peut prendre du temps. Trouvez une variété d'occasions et de moyens pour promouvoir la participation.
- Encouragez les personnes à travailler ensemble pour identifier les dinosaures et compléter leurs propositions.
- Les gestionnaires doivent soutenir et encourager les participants.
- Célébrez les succès en publiant les propositions gagnantes dans le bulletin d'information de votre organisation, ainsi que sur vos intranets et sites Web.
- Consignez les actions qui devront faire l'objet d'un suivi.
- Formez un comité d'action pour répondre aux questions de pratique soulevées par le concours.

## Organisez une séance de récapitulation après le concours.

- Récapitulez avec le personnel qui a organisé le concours et les personnes qui y ont participé.
- Questions à poser à propos du concours :
  - Qu'avons-nous appris ?
  - Qu'est-ce qui a bien fonctionné ?
  - Ce serait encore mieux si...
- Questions à poser à propos de l'encombrement organisationnel :
  - Notre organisation est-elle « encombrée » de règles, de politiques, de procédures et de « trucs » insensés ?
  - D'où pensons-nous que cela vient ?
  - L'encombrement en matière de sécurité peut-il être dangereux ?
  - Avons-nous conscience de ces dangers ?<sup>2</sup>
- Observez l'évolution de la culture de votre organisation. Les gens continuent-ils à parler de « dinosaures » ? Ont-ils accru leur curiosité pour réfléchir aux pratiques actuelles et les remettre en question ?
- Discutez des moyens de continuer à évaluer les pratiques et de réduire la charge.

### Références

1. Ashton M. Getting rid of stupid stuff. N Engl J Med. 2018; 379(19):1789-1791. DOI: 10.1056/NEJMp1809698.
2. Dekker S, Conklin T. Do Safety Differently. Pre Accident Media; Santa Fe, New Mexico; 2022

Pour de plus amples informations sur la promotion de soins plus sûrs au sein de votre organisation, visitez le site

[ExploronsDesSoinsPlusSurs.ca](http://ExploronsDesSoinsPlusSurs.ca)